



Prêmio  
**ESPÍRITO  
PÚBLICO**

**Guia para Inscrição  
7ª edição do PEP**

**Olá,**

**É com alegria que te damos boas  
vindas à 7ª edição do  
Prêmio Espírito Público!**

Preparamos este Guia para te ajudar com  
a sua inscrição.

Vamos lá?



# Índice

Introdução.....	04
Dicas importantes.....	05
Etapas de Inscrição.....	06
Etapa 1 - Cadastro na Plataforma.....	07
Iniciando seu processo de inscrição.....	11
Etapa 2 - Inscrição: Informações pessoais do responsável pela inscrição do projeto.....	12
Etapa 3 - Inscrição: Análise de Elegibilidade.....	15
Etapa 4 - Inscrição: Informações sobre o número de representantes do projeto ( <i>apenas para grupos</i> ).....	17
Etapa 5 - Inscrição: Cadastro do projeto.....	18
Etapa 6 - Inscrição: Documentos comprobatórios e complementares.....	20
Etapa 7 - Inscrição: Envio da inscrição .....	22
Download da sua inscrição em PDF.....	24
Links úteis.....	27

# Introdução

Em sua 7ª edição, o Prêmio Espírito Público reforça seu compromisso de valorizar os servidores e servidoras públicas brasileiras, protagonistas da transformação que pode elevar o Brasil a oferecer serviços melhores para toda sociedade. Acreditamos que esse é o caminho mais eficiente e construtivo para superar desafios históricos do país.

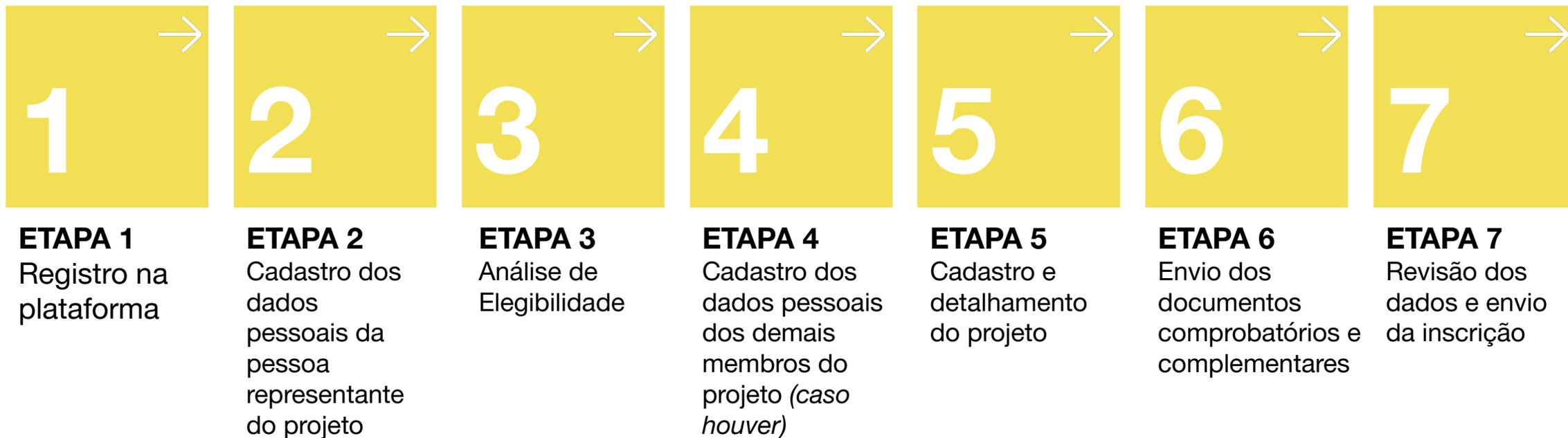
Neste Guia será apresentado o passo a passo para realizar sua inscrição, que deverá ocorrer **até o dia 05/06/2025, às 17h.**

Esperamos conhecer em breve o seu projeto!

## Dicas importantes!!

- Leia na íntegra o Regulamento, que está disponível no site do prêmio, pois é nele que estão todas as diretrizes deste processo de seleção;
- Avalie se cumpre com os critérios de elegibilidade antes de começar;
- Veja todo este Guia para saber como navegar pela plataforma de inscrição;
- Caso você queira ver as perguntas antes de preencher o formulário na plataforma, baixe o arquivo que está na plataforma de inscrição (ou [clique aqui](#)) e prepare as respostas e os documentos necessários com antecedência;
- Escreva de forma simples, objetiva e concisa;
- Reserve cerca de 1h30 a 2h para preencher todas as informações;
- Não deixe a sua inscrição para a última hora... Evite correr o risco de perder o prazo!

# Etapas da inscrição



# 1



## Cadastro na plataforma

### ETAPA 1 Registro na plataforma

Primeiro você deve se **cadastrar na plataforma de inscrições do Prêmio Espírito Público**.

Caso você já tenha feito seu cadastro na edição anterior, basta acessar com o mesmo e-mail e senha e atualizar seus dados, caso necessário.

Para concorrer ao Prêmio Espírito Público, você precisará fornecer alguns dados pessoais. Mas não se preocupe, conforme previsto na LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados, nº 13.709/18, nos comprometemos em proteger seus dados pessoais e eles serão utilizados de acordo com os termos do Regulamento.

**[CLIQUE AQUI](#)** para ser direcionado para a plataforma de inscrições, ou  
**acesse o link pelo site do prêmio.**

# 1

## Registro na plataforma

### ETAPA 1 Registro na plataforma

1. À esquerda da página, **digite o seu email. É muito importante que seja um email que você verifica com frequência e que você se lembre de qual e-mail usou.** Clique no botão “Continuar” (Imagem 1).
2. **Se o seu e-mail já estiver cadastrado,** abrirá um campo para colocar sua senha. Caso não se lembre, clique em “esqueci minha senha” (Imagem 2).
3. **Tanto no primeiro cadastro quanto quando você esquecer sua senha** você receberá um código de segurança de 6 dígitos no seu email. **Se não receber,** lembre-se de verificar a caixa de spam ou tente novamente. Digite este código na página (Imagem 3) e acesse a tela da próxima etapa.



Imagem 1



Imagem 2



Imagem 3

# 1

## ETAPA 1 Registro na plataforma

# Registro na plataforma - NOVO

4. **Caso você ainda não tenha cadastro**, preencha todos os campos solicitados para se registrar na plataforma (Imagem 4):
- Nome e Sobrenome;
  - Senha (a senha deve ter pelo menos 12 caracteres, incluindo um número, uma letra maiúscula, uma minúscula e um caractere especial como, por exemplo: # @ \$ % \*);
  - Marque a caixinha de concordância com o uso de dados pessoais;
  - Marque a caixinha de concordância com a política de privacidade, de cookies e termos de serviço da plataforma;
  - Marque a caixinha de concordância em receber comunicações sobre a premiação; e
  - Clique em “Concluir registro”

Pronto, **o cadastro da plataforma já foi concluído**, e você receberá um email de confirmação em alguns minutos.

**Agora vamos fazer a inscrição no Prêmio Espírito Público!**

Criar conta

Nome  
Nome

Sobrenome  
Sobrenome

E-mail  
e-mail@email.com

Senha  
Deve ter ao menos 12 caracteres, incluindo um número, uma letra maiúscula, uma minúscula e um caractere especial.  
.....

**Uso de Dados Pessoais**  
Eu li e estou ciente de que o Prêmio Espírito Público fará a coleta e o tratamento de dados, conforme previsto nos termos do Regulamento.

Conforme previsto na LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados, nº 13.709/2018 nos comprometemos a proteger seus dados pessoais. Eles serão utilizados exclusivamente de acordo com os termos previstos no Regulamento do Prêmio Espírito Público.

Li e concordo com as [política de privacidade](#), [política de cookies](#) e [termos de serviço da plataforma](#).

Concordo em receber e-mails de notificações e comunicações ou SMS de Prêmio Espírito Público. Você pode revogar seu consentimento a qualquer momento.

**Concluir registro**

Imagem 4

# 1

## Registro na plataforma - JÁ EXISTENTE

### ETAPA 1 Registro na plataforma

5. **Caso você já tenha cadastro**, seguirá direto para a página inicial (imagem 5) - veja instruções no próximo slide.
6. **Se quiser atualizar seu cadastro**, clique no botão com seu nome no canto superior direito e depois em “Perfil” (imagem 5). Preencha as informações que quiser atualizar e clique em “Salvar” (imagem 6).

**Caso queira atualizar a senha**, lembre-se que são pelo menos 12 caracteres, incluindo um número, uma letra maiúscula, uma minúscula e um caractere especial (exemplos de caracteres especiais: # @ \$ % &).



Imagem 5

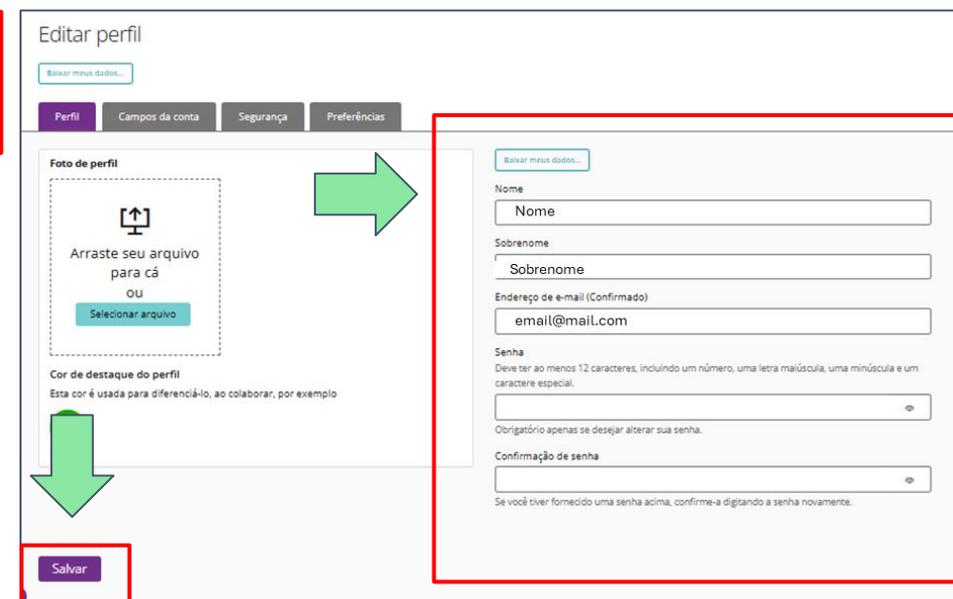


Imagem 6

# 1

## ETAPA 1 Registro na plataforma

# Iniciando seu processo de inscrição

Agora que o cadastro na plataforma foi concluído, **vamos iniciar o processo de inscrição no Prêmio Espírito Público.**

- Na página inicial, leia todas as informações atentamente (Imagem 7).
- No canto inferior esquerdo, **clique em “Nova inscrição”**.
- Se você tiver feito inscrição no ano anterior, você vai conseguir visualizar o registro dela na parte inferior desta tela.
- **Se salvar sua inscrição deste ano para terminar depois, ela também vai aparecer nesta parte.**
- Para ver as inscrições de cada ano basta escolher a edição na janela ao lado de “Minhas inscrições”.

Atenção candidato

Olá!

Que bom ter você por aqui! Antes de iniciar o preenchimento do formulário de inscrição da 7ª edição do Prêmio Espírito Público, recomendamos a leitura do **Regulamento** e do **Manual de Inscrição**. Eles trazem todas as orientações importantes para participar.

Se preferir, você pode baixar o **formulário completo** com as perguntas para preparar suas respostas com calma e depois colar tudo na plataforma.

Dúvidas frequentes estão respondidas no nosso **FAQ**. Se precisar de mais ajuda, fale com a gente pelo e-mail [contato@premioespiritopublico.org.br](mailto:contato@premioespiritopublico.org.br) ou via **WhatsApp (somente texto): +55 (11) 9 1360-3203**. Nosso horário de atendimento é de segunda a sexta, das 9h às 18h.

Dicas rápidas para sua inscrição:

- Seja claro, objetivo e sincero nas respostas.
- Salve seus dados na plataforma com frequência.
- Organize seus documentos com antecedência.
- Preste atenção no **prazo final**: 05 de junho de 2025, até 18h (horário de Brasília).

Boa sorte!

**Nova inscrição**

Minhas inscrições

Edição (Teste PEP 7ª Edição) Atual

Copiar Excluir Baixar

ID	Inscrição	Categoria	Estado	Status de elegibilidade	Atualização	PDF
2635-Des Social	Nome	Desenvolvimento Social	Enviado	Elegível	há 12 horas	
2620-Meio Ambiente	Nome	Meio Ambiente e Emergência Climática	Enviado	Elegível	há 2 semanas	

Imagem 7

# 2



## Informações pessoais da pessoa responsável pela inscrição do projeto

**ETAPA 2**  
Cadastro dos dados pessoais da pessoa representante do projeto

Nesta etapa queremos saber um pouco mais sobre a pessoa responsável pelo processo de inscrição.

Você deverá adicionar suas informações profissionais e pessoais.



# 2

## Cadastro de dados pessoais

### ETAPA 2 Cadastro dos dados pessoais da pessoa representante do projeto

Prêmio Espírito Público Ambiente do candidato Maria Aparecida

Minhas inscrições → Formulário de inscrição → Faça sua inscrição

Todas as perguntas marcadas com um asterisco \* são obrigatórias.

**Comece por aqui** Informações pessoais do responsável pela inscrição do projeto Análise de Elegibilidade

Informações para o preenchimento da inscrição

Selecione em qual categoria o projeto se enquadra.

Atenção! Você poderá salvar a sua inscrição e continuar preenchendo a qualquer momento. Para isso, clique em "salvar e avançar" no fim da página.

Categoria

Nome completo

Salvar e avançar Cancelar

Por favor, selecione um Tema e confirme seu nome completo.

Imagem 8

**Na tela da Imagem 8 (“Comece por aqui”):**  
Primeiro, **marque a categoria no qual seu projeto se enquadra:**

- Desenvolvimento Social
- Educação
- Gestão de Pessoas
- Gestão e Transformação Digital
- Meio Ambiente e Emergência Climática
- Saúde
- Segurança Pública

Depois, preencha seu nome no campo “Nome Completo” e **clique em “Salvar e avançar”**.

# 2



## Cadastro de dados pessoais

### ETAPA 2 Cadastro dos dados pessoais da pessoa representante do projeto

Na próxima página, **preencha as demais informações solicitadas** sobre o responsável pela inscrição do projeto.

Depois que todas as informações forem preenchidas, **clique em “Salvar e avançar”** ao fim da página à esquerda (Imagem 9)



Imagem 9

### IMPORTANTE

**Durante o processo de inscrição é possível salvar parcialmente as informações adicionadas. Assim, você não precisa preencher todas as etapas em um único momento.**

**Caso queira seguir avançando, basta clicar em “Salvar e avançar” ao fim da página.**

**Caso queira parar para continuar depois, você pode clicar em “Salvar e fechar”.**

# 3



## Análise de Elegibilidade

### ETAPA 3 Análise de Elegibilidade

Essa é a etapa da seleção que identifica se os membros do projeto atendem ou não aos requisitos de elegibilidade estabelecidos no Regulamento.

Os projetos que atenderem aos critérios receberão orientações para continuar o processo de inscrição. Aqueles que não atenderem, infelizmente, não poderão continuar com a candidatura.

Mas não se preocupe! Caso você não atenda a algum critério de participação desta edição, você poderá tentar novamente nas próximas!

**Depois de responder as 9 perguntas de elegibilidade, clique em “Verificar elegibilidade” (Imagem 10).**

### IMPORTANTE

As respostas das questões relacionadas à elegibilidade só poderão ser preenchidas uma única vez. Por isso, faça-a com atenção e seja verdadeiro(a) na resposta.

Caso você avalie que respondeu errado alguma das perguntas, deverá criar uma nova inscrição (*volte à página 11 deste guia: "Iniciando seu processo de inscrição"*).

#### Atenção!

Verifique se todas as respostas foram preenchidas corretamente. Em seguida, clique em "Verificar elegibilidade".

Salvar e avançar

Salvar e fechar

Pré-visualização

Verificar elegibilidade



Imagem 10

# 3



## Análise de Elegibilidade

### ETAPA 3 Análise de Elegibilidade

**Ao término do preenchimento você receberá um retorno automático informando se é elegível ou não.**

#### **Eu sou elegível. Posso continuar?**

Claro! Os próximos formulários do processo serão liberadas automaticamente para o seu preenchimento. Você receberá um email informando que sua inscrição foi aprovada com sucesso nos requisitos de elegibilidade.

#### **Eu não sou elegível. O que acontece agora?**

Você receberá uma mensagem informando que a sua inscrição não atendeu aos nossos requisitos mínimos de elegibilidade nesta edição e será impedido de avançar para as próximas etapas de inscrição.

# 4



## Informações sobre o número de representantes

**ETAPA 4**  
Cadastro dos dados pessoais dos demais membros do projeto (caso houver)

Nesta etapa (tela “Informações pessoais dos membros do projeto”) você deverá registrar quantas pessoas vão representar o projeto no PEP (Imagem 11), respondendo a pergunta do campo “Quantos membros, além de você, serão inscritos no Prêmio Espírito Público - 7ª edição”?

### Caso somente você for representar o projeto:

- Selecione a opção “Somente eu”, **clique em “Salvar e avançar”**.

### Caso o seu projeto seja em grupo:

- Escolha a alternativa adequada (mais uma ou duas pessoas) e preencha os dados delas (os campos a serem preenchidos vão aparecer logo abaixo). Ao final, **clique em “Salvar e avançar”**. Qualquer dúvida sobre o número de pessoas do projeto, consulte o item 3.1 do regulamento.

Quantos membros, além de você, serão inscritos no Prêmio Espírito Público - 7ª edição? \*

Somente eu  
Eu e mais um membro  
Eu e mais dois membros

Salvar e avançar | Salvar e fechar | Pré-visualização

Imagem 11

# 5

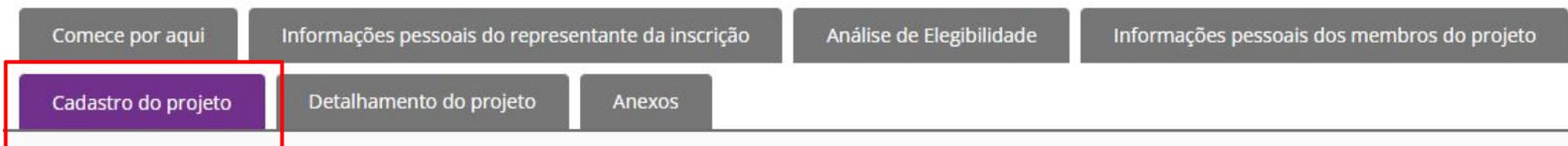
## Cadastro do projeto

### ETAPA 5 Cadastro e detalhamento do projeto

Agora é a hora de começar a apresentar seu projeto. **Solicitamos que as respostas sejam elaboradas com atenção e sinceridade, a fim de fornecer os elementos necessários para sua correta avaliação.**

Na tela “Cadastro do projeto”, primeiro clique no **termo de compromisso em relação à veracidade das informações enviadas** (Imagem 12) e depois **preencha os dados básicos do projeto** (a imagem 13 mostra as primeiras informações que deverão ser preenchidas).

Ao final, **clique em “Salvar e avançar”**.



### Cadastro do projeto

Solicitamos que as respostas sejam elaboradas com atenção e sinceridade, a fim de fornecer os elementos necessários para sua correta avaliação.

Declaro meu compromisso em fornecer as informações solicitadas com total veracidade, bem como minha concordância com os termos da LGPD mencionados no item Política de Privacidade do Regulamento.



Imagem 12

Formulário de cadastro do projeto com os seguintes campos:

- Nome do projeto: \*
- Site do projeto, se houver (opcional)
- O projeto está cadastrado em alguma rede social? \*
  - Sim
  - Não
- Data de início do projeto \*
- O projeto segue em andamento? \*
  - Sim
  - Não

Imagem 13

# 5



## Detalhamento do projeto

### ETAPA 5 Cadastro e detalhamento do projeto

Na próxima tela (“Detalhamento do projeto”) haverá 19 perguntas de múltipla escolha relacionadas aos critérios de avaliação do Prêmio. **Selecione uma única alternativa que seja mais aderente ao seu projeto.**

Após escolher a alternativa mais adequada você deverá **responder a pergunta que é feita para justificar a sua resposta**, discorrendo brevemente sobre os elementos que comprovem a sua escolha.

Caso você avalie que não é necessário acrescentar nada à opção escolhida, basta deixar a resposta em branco.

A Imagem 14 mostra o exemplo de uma das questões (tanto a de múltipla escolha, que vem primeiro, quanto a questão aberta, que vem logo abaixo).

**Depois de responder todas as perguntas, clique em “Salvar e avançar”** ao fim da página (Imagem 15).

**Impacto social**

Este critério mede o quanto o projeto partiu de diagnóstico consistente para desenhar seu objetivo e produziu resultados comprovados por dados e evidências. Além disso, serão priorizados projetos que resolveram problemas identificados em mais de uma área ao mesmo tempo (ex: educação e saúde, gestão e segurança, entre outros).

Atenção: As perguntas marcadas com um asterisco \* são obrigatórias.

**1. O projeto levantou dados e informações sobre as demandas e prioridades da região e/ou do público-alvo para estabelecer seus objetivos? \***

A realização de levantamentos de dados para realização de diagnóstico podem ser feitos por meio de fontes primárias ou secundárias.

Fontes primárias são aquelas coletadas especificamente para o projeto (ex.: uma pesquisa feita pelo grupo para mapear a opinião das pessoas sobre um determinado contexto). Já as fontes secundárias são aquelas que já estão disponíveis publicamente (ex.: relatórios de outras organizações ou bancos de dados do governo).

- O projeto fundamentou suas ações em diagnósticos que combinaram metodologias quantitativas e qualitativas de levantamento de dados (primários e secundários), garantindo ampla participação da população e análise aprofundada das necessidades.
- O projeto realizou ou utilizou diagnósticos específicos e estruturados (com metodologia quantitativa e/ou qualitativa de levantamento de dados), considerando dados primários (coletados especificamente para o projeto) e secundários para identificar demandas prioritárias da população.
- O projeto utilizou dados e informações disponíveis de fontes secundárias, como relatórios públicos e pesquisas anteriores, para definir seus objetivos.
- O projeto considerou percepções e conhecimentos com base em experiências e observações da própria equipe para definir demandas e prioridades.

0 / 700 caracteres

Descreva como foi feito o diagnóstico que mostrou que era necessário fazer alguma intervenção para viabilizar a melhoria proposta por seu projeto: os dados, informações, pesquisas e/ou metodologias utilizadas para mapear o contexto e definir os planos de ação.

(opcional)

**Salvar e avançar** Salvar e fechar Pré-visualização Enviar inscrição

Imagem 14

Imagem 15

# 6



## Documentos comprobatórios

### ETAPA 6 Envio de documentos comprobatórios e complementares

Nesta última etapa (tela “Anexos”), solicitamos o **envio dos seguintes documentos comprobatórios:**

1. Comprovante de atuação de, no mínimo, 5 anos na gestão pública, e comprovante de vínculo ativo na gestão pública de todos os membros do projeto;
2. Documento de identificação de todos os membros do projeto.

**Depois de ler todas as orientações da página,** envie os arquivos solicitados.

Para isto, basta **clicar em “Selecionar arquivo”** e localizar o arquivo em seu computador (Imagem 16). Você terá um lugar determinado para enviar cada um dos arquivos.

**Depois de anexar os arquivos,** clique em “Salvar e avançar” ao fim da página (Imagem 17).

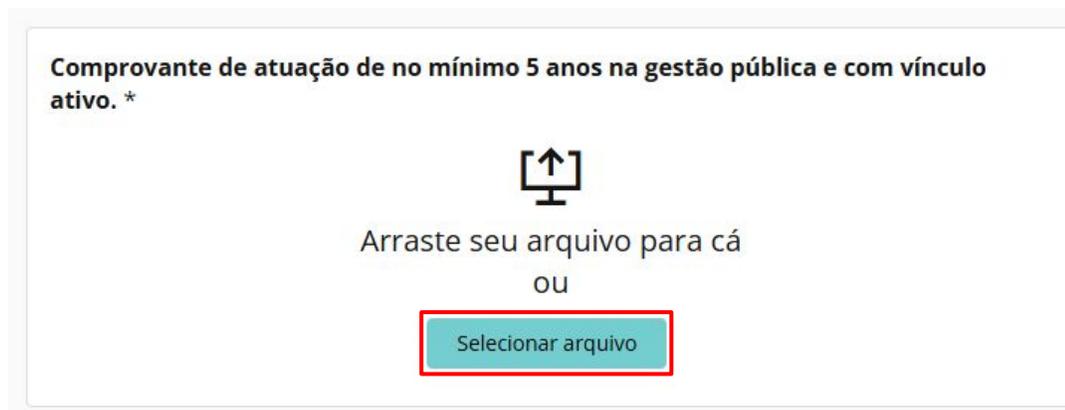


Imagem 16

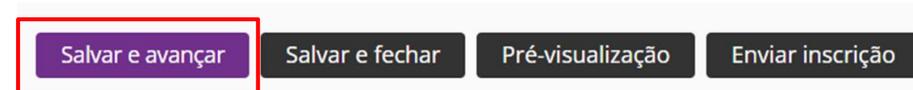


Imagem 17

# 6



## Documentos complementares

### ETAPA 6 Envio de documentos comprobatórios e complementares

Ainda nesta tela (“Anexos”) você também poderá encaminhar no **máximo 3 (três) documentos complementares (opcionais)**, que auxiliarão na avaliação do projeto.

**Depois de ler todas as orientações desta página,** envie os documentos complementares que desejar.

Para isto, basta **clicar em “Selecionar arquivo”** e localizar o arquivo em seu computador (Imagem 18).

Você também pode mandar links de vídeos ou documentos na nuvem (lembre-se de liberar o acesso a pessoas externas).

Caso o(s) vídeo(s) ou relatório(s) seja(m) muito longo(s), por favor indique no campo de observação qual o intervalo de tempo ou de páginas a pessoa avaliadora deverá verificar.

**Depois de anexar os arquivos** você chegará ao final do processo! **Veja o próximo slide para mais orientações.**

Documento complementar 3 (opcional)



Arraste seu arquivo para cá  
ou

**Selecionar arquivo**

Se preferir, insira o link de um vídeo já publicado (YouTube, Vimeo, etc.)  
relacionado ao projeto.

(opcional)

**Observações sobre os documentos complementares anexados (opcional)**

Imagem 18

# 7



## Envio da inscrição

### ETAPA 7 Revisão dos dados e envio da inscrição

**Chegou a hora de fazer o envio de sua inscrição!**

**Se deseja revisar seus dados, essa é a hora! Após o envio, não será possível alterar nenhuma informação fornecida.**

Importante ressaltar que você precisa concluir todas as etapas anteriores para finalizar sua candidatura.

Caso algum campo obrigatório não estiver preenchido, haverá uma sinalização em vermelho mostrando as telas em que faltou preencher alguma informação (imagem 19).

**Após fazer a revisão, clique em “Enviar inscrição” no fim da página (Imagem 20).**

[Minhas inscrições](#) → [Formulário de inscrição](#) → [Editar inscrição](#)

Todas as perguntas marcadas com um asterisco \* são obrigatórias.



Revise os campos e abas destacados em vermelho para garantir que todas as informações foram corretamente inseridas.



Imagem 19

### **Chegamos ao final do processo de inscrição!**

Agradecemos por seu interesse e disponibilidade em participar do Prêmio e, desde já, te parabenizamos pela iniciativa de desenvolver projetos que busquem aprimorar os serviços públicos no Brasil.

Lembramos que é de sua inteira responsabilidade acompanhar as informações oficiais sobre o prêmio em nosso site e redes sociais, além de checar seus e-mails para receber nossas comunicações, que serão enviadas conforme requisitos e prazos estabelecidos no tópico 13 (Das datas importantes) no Regulamento da 7ª edição do Prêmio Espírito Público.

**Para enviar sua candidatura, clique em “Enviar inscrição”** sinalizando a conclusão e aceite dos termos.

Uma mensagem de confirmação do envio da sua candidatura aparecerá na tela e você receberá um e-mail de confirmação.

Salvar e fechar

Pré-visualização

Enviar inscrição

Imagem 20

# 7



## Envio da inscrição

### ETAPA 7 Revisão dos dados e envio da inscrição

Depois de enviar a inscrição, a **plataforma exibirá uma mensagem de confirmação e links para divulgação do Prêmio nas redes sociais** (Imagem 21).

Nos ajude divulgando o prêmio para outras pessoas. Quanto mais profissionais públicos engajados com um serviço de excelência, mais conseguiremos construir uma sociedade melhor para todos.

**Você também receberá um e-mail com a confirmação.**

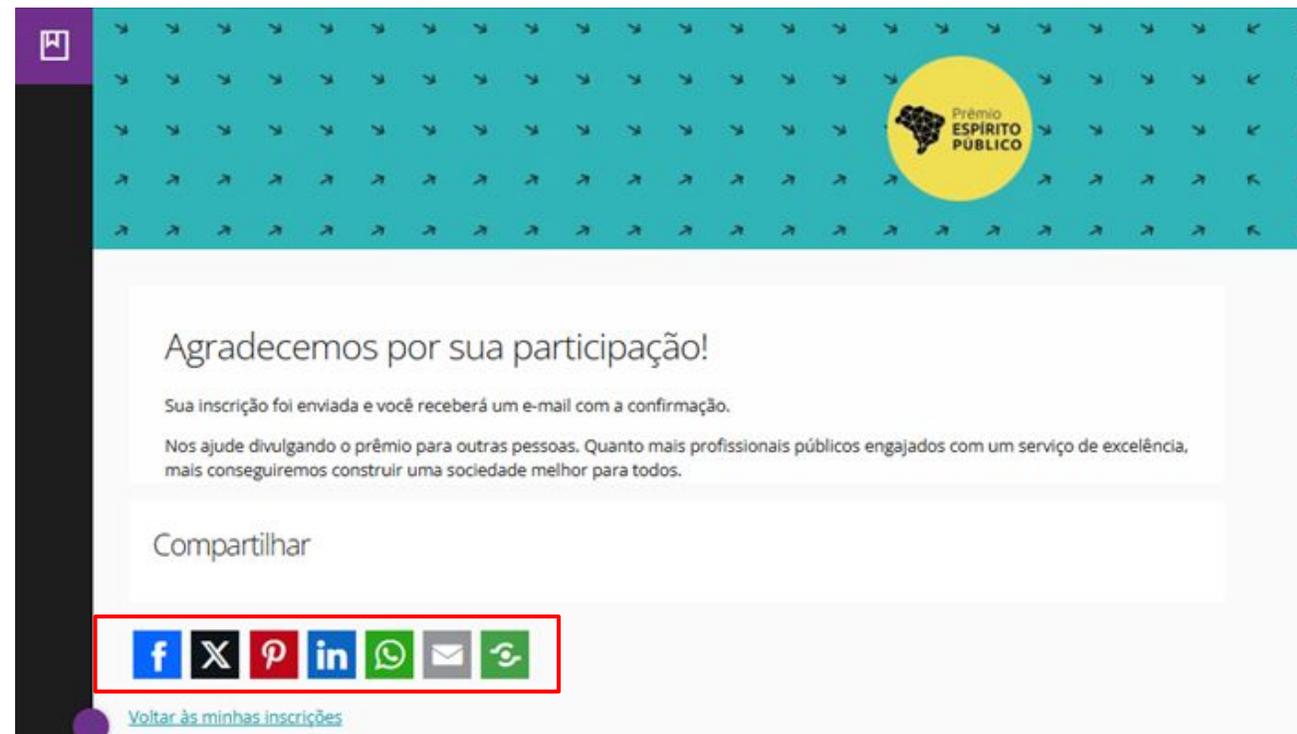
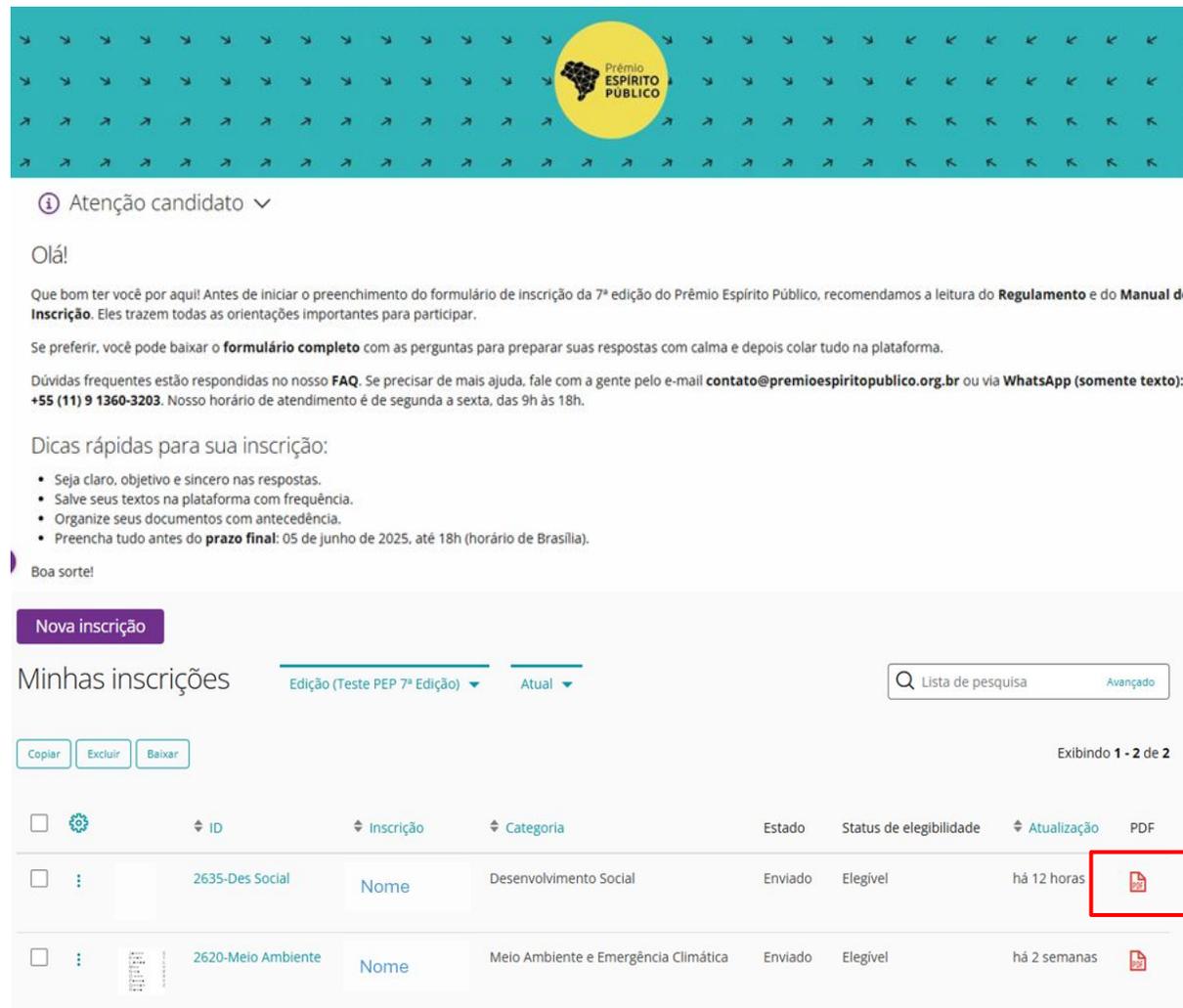


Imagem 21

# Download da sua inscrição em PDF

Caso seja de seu interesse ter uma cópia da sua inscrição em arquivo PDF aqui está o passo a passo:

- Na página Inicial da plataforma de inscrição (após o login), clique no ícone do PDF, localizado no canto inferior direito da página (Imagem 22).
- Uma nova página abrirá em seu navegador, basta fazer o download e salvar a cópia em seu computador.



Atenção candidato ▾

Olá!

Que bom ter você por aqui! Antes de iniciar o preenchimento do formulário de inscrição da 7ª edição do Prêmio Espírito Público, recomendamos a leitura do **Regulamento** e do **Manual de Inscrição**. Eles trazem todas as orientações importantes para participar.

Se preferir, você pode baixar o **formulário completo** com as perguntas para preparar suas respostas com calma e depois colar tudo na plataforma.

Dúvidas frequentes estão respondidas no nosso **FAQ**. Se precisar de mais ajuda, fale com a gente pelo e-mail [contato@premioespiritopublico.org.br](mailto:contato@premioespiritopublico.org.br) ou via **WhatsApp (somente texto): +55 (11) 9 1360-3203**. Nosso horário de atendimento é de segunda a sexta, das 9h às 18h.

Dicas rápidas para sua inscrição:

- Seja claro, objetivo e sincero nas respostas.
- Salve seus textos na plataforma com frequência.
- Organize seus documentos com antecedência.
- Preencha tudo antes do **prazo final**: 05 de junho de 2025, até 18h (horário de Brasília).

Boa sorte!

Nova inscrição

Minhas inscrições Edição (Teste PEP 7ª Edição) ▾ Atual ▾

Lista de pesquisa Avançado

Copiar Excluir Baixar Exibindo 1 - 2 de 2

<input type="checkbox"/>		ID	Inscrição	Categoria	Estado	Status de elegibilidade	Atualização	PDF
<input type="checkbox"/>	:	2635-Des Social	Nome	Desenvolvimento Social	Enviado	Elegível	há 12 horas	
<input type="checkbox"/>	:	2620-Meio Ambiente	Nome	Meio Ambiente e Emergência Climática	Enviado	Elegível	há 2 semanas	

Imagem 22

**Pronto!**  
**Agora é só aguardar e torcer**  
**para que seu projeto seja**  
**finalista.**

**Boa sorte!**



## Para qualquer dúvida...

Consulte a seção de Perguntas Frequentes no site: [premioespiritopublico.org.br/faq/](http://premioespiritopublico.org.br/faq/)

Você também pode entrar em contato pelo e-mail: [contato@premioespiritopublico.org.br](mailto:contato@premioespiritopublico.org.br)  
ou pelo WhatsApp: **+55 (11) 91360-3203**.

*>> Todas as solicitações serão respondidas em até 24h, apenas em dias úteis e em horário comercial (das 9h às 17h no horário de Brasília).*

# Links úteis

## **Página do Prêmio Espírito Público**

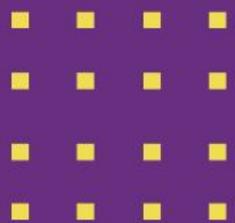
<https://premioespiritopublico.org.br/>

## **FAQ – Perguntas frequentes**

<https://premioespiritopublico.org.br/faq/>

## **Plataforma de inscrições**

<https://inscricao.premioespiritopublico.org.br>



Prêmio  
**ESPÍRITO  
PÚBLICO**

